

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор комунального підприємства «Обласний центр громадського здоров'я» Дніпропетровської обласної ради»



*Гармаш* Наталія ГАРМАШ

№ 194-к від 31.08.2022 р.

**ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ДОВЕДЕНІ ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ) У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «КРИВОРІЗЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ МОЛОДШИХ МЕДИЧНИХ ТА ФАРМАЦЕВТИЧНИХ СПЕЦІАЛІСТІВ» КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ, ПРИЧЕТНИХ ДО БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)**

СХВАЛЕНО  
рішенням педагогічної ради  
31.08.2022 р.  
протокол № 1

Дніпро  
2022

## **1. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування)**

1.1. За результатами розгляду заяви чи повідомлення директор комунального підприємства «Обласний центр громадського здоров'я» Дніпропетровської обласної ради» (далі – Підприємство) видає наказ про створення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (далі – Комісія), її склад та проведення розслідування по даному факту.

1.2. Склад Комісії формується з урахуванням основних завдань Комісії.

Комісія складається з голови, заступника голови, секретаря та не менше ніж п'яти її членів.

Головою комісії є завідувач відокремленого структурного підрозділу «Криворізьке відділення післядипломної освіти молодших медичних та фармацевтичних спеціалістів» комунального підприємства «Обласний центр громадського здоров'я» Дніпропетровської обласної ради» (далі – Відділення).

Голова Комісії організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на Комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

Голова Комісії визначає функціональні обов'язки кожного члена Комісії. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує заступник голови.

У разі відсутності голови Комісії та його заступника обов'язки голови виконує один із членів Комісії, який обирається за поданням секретаря Комісії.

У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки виконує один із членів Комісії, який обирається за поданням голови Комісії або його заступника.

1.3. Секретар Комісії забезпечує підготовку проведення засідань та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях Комісії, ведення протоколу засідань.

1.4. Член комісії має право:

- ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;
- висловлювати окрему думку усно або письмово;
- вносити пропозиції до порядку денного засідання Комісії.

1.5. Член Комісії зобов'язаний:

- особисто брати участь у роботі Комісії;
- не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі Комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими

обов'язками, доручення голови Комісії;

- брати участь у голосуванні.

Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

1.6. Метою діяльності Комісії є:

- припинення булінгу (цькування) в Криворізькому відділенні;
- відновлення та нормалізація стосунків серед здобувачів післядипломної освіти, викладачів та співробітників, створення сприятливих умов для подальшого здобуття післядипломної освіти;

- встановлення причин, що призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття відповідних заходів щодо їх усунення.

1.7. Діяльність Комісії здійснюється на принципах:

- законності;
- верховенства права;
- поваги та дотримання прав і свобод людини;
- неупередженого ставлення до проявів булінгу (цькування);
- відкритості та прозорості;
- конфіденційності та захисту персональних даних;
- невідкладного реагування;
- комплексного підходу до розгляду випадку булінгу (цькування);
- нетерпимості до булінгу (цькування), сексуального домагання, дискримінації та визнання його суспільної небезпеки;

- дотримання вимог законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

Комісія у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

1.8. До завдань Комісії належать:

- збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;

- розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

- визначення причин булінгу (цькування) та необхідних заходів для усунення таких причин;

- надання рекомендацій для викладачів щодо доцільних методів здійснення освітнього процесу та інших заходів щодо проявів булінгу (цькування).

1.9. Формою роботи Комісії є засідання. Дату, час і місце проведення

засідання Комісії визначає її голова.

1.10. Засідання Комісії є правомочним у разі участі в ньому не менш як двох третин її складу.

1.11. Секретар Комісії не пізніше, ніж за 3 (три) робочих дні до засідання, повідомляє членів Комісії, а також заявника та інших зацікавлених осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам Комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді.

1.12. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні Комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

1.13. Під час проведення засідання секретар Комісії веде протокол.

1.14. Особи, залучені до участі в засіданні Комісії, зобов'язані дотримуватись наступних принципів:

- не розголошувати стороннім особам інформації, що стала їм відома у зв'язку з участю у роботі комісії;

- не використовувати її у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

1.15. Особи, залучені до участі в засіданні комісії, мають право:

- ознайомлюватись з матеріалами, поданими на розгляд Комісії;

- ставити питання по суті розгляду;

- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються.

1.16. Голова комісії доводить до відома учасників рішення Комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за його виконанням.

1.17. Строк розгляду Комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) у Відділенні та виконання нею своїх завдань не має перевищувати 10 (десяти) робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення завідувачем Відділення.

1.18. Якщо Комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то директор Підприємства зобов'язаний повідомити уповноважені підрозділи Національної поліції України.

1.19. Якщо Комісія не встановила факт булінгу, а потерпіла сторона не згодна з даним рішенням, то потерпілий може безпосередньо звернутись до підрозділів Національної поліції України.

## **2. Відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)**

2.1. За вчинення булінгу (цькування) може настати цивільна, адміністративна, кримінальна відповідальність.

2.2. Цивільна відповідальність полягає у захисті честі й гідності, а також

відшкодуванні моральної та матеріальної шкоди. Відбувається це або в добровільному порядку, або в примусовому порядку через суд.

2.3. Відповідно до статті 173-4 Кодексу України про адміністративні правопорушення відповідальність за вчинення булінгу тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

2.4. Діяння, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

2.5. Неповідомлення керівником уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку.

2.6. Кримінальна відповідальність за відповідними статтями Кримінального кодексу України настає за заподіяння кривдником жертві тілесних ушкоджень різних видів тяжкості тощо.